

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA w PROJEKCIE
Równe szanse i możliwości - rozwój przedszkola "Elfik" w Wątczu

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 01.05.2017 r. do 31.08.2018 r. 2018 roku na terenie Wątcza.
2. Celem głównym projektu jest upowszechnienie i wzrost jakości edukacji przedszkolnej na obszarze miasta Wątcz i gminy wiejskiej Wątcz poprzez stworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego, wzmocnienie infrastruktury, rozszerzenie oferty i wzrost kompetencji kadry przedszkola „Elfik” (objęcie wsparciem 78 dzieci- 40 chłopców, 38 dziewczynek- i 6 nauczycielek).
3. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów rekrutacyjnych, znajdują się na stronie internetowej <http://elfik-przedszkole.pl/projekt.html>.

§ 2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. Beneficjent – instytucja odpowiedzialna za realizację projektu: Maciej Dąbrowski, prowadzący działalność oświatową pod nazwą: Przedszkole Niepubliczne „Elfik”, z siedzibą: ul. Wojska Polskiego 51, 78-600 Wątcz.
2. Biuro Projektu – biuro projektu znajdujące się w Przedszkolu Niepublicznym „Elfik”, ul. Wojska Polskiego 51, 78-600 Wątcz.
3. OWP – ośrodek wychowania przedszkolnego - Przedszkole Niepubliczne „Elfik”, z siedzibą: ul. Wojska Polskiego 51, 78-600 Wątcz.
4. Nowe miejsca wychowania przedszkolnego - nowe miejsca wychowania przedszkolnego powstałe w ramach projektu w OWP (10 nowych miejsc)
5. Projekt – projekt pn. *Równe szanse i możliwości - rozwój przedszkola "Elfik" w Wątczu* (RPZP.08.01.00-32-K069/16), realizowany w ramach Działania 8.1 Upowszechnienie edukacji przedszkolnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Zajęcia dodatkowe – zajęcia dodatkowe realizowane w OWP, zwiększające szanse edukacyjne dzieci z przedszkola „Elfik” w zakresie wyrównywania stwierdzonych deficytów w oparciu o przeprowadzoną diagnozę, obejmujące:
 - a) zajęcia korekcyjno-kompensacyjne;
 - b) zajęcia logopedyczne;
 - c) zajęcia socjoterapeutyczne;
 - d) zajęcia edukacyjne - zajęcia teatralne w języku angielskim;
 - e) zajęcia edukacyjne - zajęcia matematyczne.

§ 3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. W Projekcie może uczestniczyć min. 78 dzieci w wieku przedszkolnym (40 chłopców, 38 dziewczynek, w tym 10 nowoprzyjętych dzieci – 6 dziewczynek, 4 chłopców – w wieku 3-4 lata) zamieszkujących, w rozumieniu Kodeksu cywilnego, na terenie miasta Wątcz lub gminy wiejskiej

Wątcz, które będą uczęszczać do OWP oraz 6 nauczycielek, pracujących w OWP, w które chcą podnieść swoje umiejętności i kompetencje.

2. Uczestnikami/czkami uprawnionymi do udziału w Projekcie są:
 - 1) dzieci, których rodzice/prawni opiekunowie zgłosili chęć uczestnictwa dziecka w projekcie w roku szkolnym 2017/2018, w tym:
 - a) dzieci w wieku 3-4 lata (6 dziewczynek, 4 chłopców, w tym 1 chłopiec, 2 dziewczynki z niepełnosprawnościami) zamieszkałe w Wątczu i gminie wiejskiej Wątcz (w rozumieniu art. 25 kc), nieobjęte dotychczas edukacją przedszkolną – nowe miejsca wychowania przedszkolnego i zajęcia dodatkowe;
 - b) dzieci zamieszkałe w Wątczu i gminie wiejskiej Wątcz (w rozumieniu art. 25 kc), uczęszczające obecnie do OWP (min. 68 dzieci – 36 chłopców, 32 dziewczynek - w tym 5 dzieci z niepełnosprawnościami) – zajęcia dodatkowe;
 - 2) nauczycielki pracujące w OWP – studia podyplomowe i kursy doskonalące.
3. Podstawą do zakwalifikowania do udziału w Projekcie jest dostarczenie do Biura Projektu kompletu dokumentów rekrutacyjnych.
4. W ramach naboru na nowe miejsca wychowania przedszkolnego, wymienione w § 3 ust. 2 pkt. 1 lit. a) niniejszego Regulaminu, przewidziane są następujące kryteria premiujące:
 - 1) niepełnosprawność dziecka (poświadczona orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność wydanym przez zespół z poradni psychologiczno-pedagogicznej lub orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub opinią z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju) – 2 pkt.
 - 2) płeć dziecka – kobieta – 1 pkt.
 - 3) zamieszkiwanie dziecka na terenie gminy wiejskiej Wątcz – 1 pkt.
5. Zgłoszenia do udziału w Projekcie w przypadku dzieci dokonuje się poprzez wypełnienie i złożenie w Biurze Projektu przez rodziców/prawnych opiekunów kompletu dokumentów rekrutacyjnych:
 - a. Formularza zgłoszeniowego do projektu
 - b. Deklaracji uczestnictwa w projekcie
 - c. Oświadczenia uczestnika projektu
 - d. Kserokopii dokumentu poświadczającego niepełnosprawność dziecka (jeżeli dotyczy)
6. Uczestniczkami uprawnionymi do udziału w projekcie są nauczycielki pracujące w OWP, które zgłoszą chęć uczestnictwa w projekcie w roku szkolnym 2017/2018 i dostarczą komplet dokumentów rekrutacyjnych:
 - a. Formularz zgłoszeniowy do projektu
 - b. Deklarację uczestnictwa w projekcie
 - c. Oświadczenie uczestnika projektu
7. Nauczycielka/Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązana/ni są do oświadczenia, iż zapoznała/li się z Regulaminem Projektu oraz spełnia/ją warunki uczestnictwa w nim określone.
8. Nauczycielka/Rodzice/Opiekunowie prawni jest/są świadoma/i odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z Kodeksu Cywilnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których została podjęta decyzja o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie.
9. W przypadku, gdy Uczestnik Projektu jest osobą małoletnią wymagana jest pisemna zgoda rodziców/opiekunów prawnych na uczestnictwo w Projekcie.

§ 4

Zakres wsparcia

1. Projekt obejmuje następujące wsparcie:

1. Stworzenie i funkcjonowanie 10 dodatkowych miejsc wychowania przedszkolnego w przedszkolu „Elfik” (dla dzieci w wieku 3-4 lata, 6 dziewczynek i 4 chłopców, w tym 1 chłopca i 2 dziewczynek z niepełnosprawnościami) – 06.2017-08.2018 r.
 2. Dostosowanie istniejących miejsc wychowania przedszkolnego i adaptacja infrastruktury przedszkola „Elfik” do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami (7 dzieci – 3 chłopców i 4 dziewczynki, w tym dzieci nowopryjęte) – 06-08.2017 r.
 3. Przygotowanie programów i realizacja zajęć dodatkowych zwiększających szanse edukacyjne dzieci z przedszkola „Elfik” w zakresie wyrównywania stwierdzonych deficytów w oparciu o przeprowadzoną diagnozę – min. 78 dzieci (40 chłopców, 38 dziewczynek, w tym 10 nowopryjętych dzieci – 6 dziewczynek, 4 chłopców – w wieku 3-4 lata) - 09.2017-08.2018 r.
 4. Studia podyplomowe i kursy doskonalące - wzmocnienie kwalifikacji i kompetencji kadr przedszkola Elfik (6 nauczycielek) - 09.2017-06.2018 r.
2. Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasadą niedyskryminacji.

§ 5

Procedury rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, jawny, z warunkami jednakowymi dla wszystkich uczestników/czek, zgodnie z zasadą powszechnej dostępności.
2. Rekrutacja na nowe miejsca wychowania przedszkolnego, wymienione w § 3 ust. 2 pkt. 1 lit. a) niniejszego Regulaminu, ma charakter otwarty i będzie prowadzona od czerwca 2017 r.
3. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe ma charakter zamknięty, dotyczy dzieci uczęszczających do OWP i będzie prowadzona od września 2017 r. Podstawą naboru będzie diagnoza potrzeb OWP w obszarze zajęć dodatkowych. Zapotrzebowanie na poszczególne kategorie zajęć zostanie zweryfikowane 09.2017 r. przez zespół nauczycielski (2 osoby) wybrany przez Dyrektora OWP. Pierwszeństwo udziału w zajęciach specjalistycznych (korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych i socjoterapeutycznych) będą miały dzieci z niepełnosprawnościami (zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami). W zajęciach edukacyjnych (zajęciach teatralnych w języku angielskim i zajęciach matematycznych) wezmą udział wszystkie dzieci uczęszczające do OWP.
4. Rekrutacja na studia podyplomowe i kursy doskonalące ma charakter zamknięty, dotyczy nauczycielek pracujących w OWP i będzie prowadzona od września 2017 r. W poszczególnych formach doskonalenia udział wezmą osoby wskazane w ramach diagnozy kadry i zapotrzebowania OWP na określone kompetencje. Wyżej wymienione potrzeby zostaną zweryfikowane przez Dyrektora OWP we wrześniu 2017 r.
5. Procedura rekrutacji w przypadku dzieci obejmuje następujące etapy:
 1. zgłoszenie Uczestnika/czki poprzez wypełnienie i złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych, wskazanych w § 3 ust. 5 niniejszego Regulaminu
 2. rejestrację zgłoszeń i selekcję wstępną - weryfikacja kryteriów formalnych: termin złożenia dokumentów; odpowiednie wzory dokumentów; kompletność dokumentów; ew. dołączenie wszystkich wymaganych załączników; podpisy rodziców/opiekunów prawnych w odpowiednich miejscach dokumentów; spełnienie kryterium wieku dziecka (w wypadku naboru na nowe miejsca wychowania przedszkolnego, wskazane w § 3 ust. 2 pkt. 1 lit. a) niniejszego Regulaminu oraz kryterium miejsca zamieszkania dziecka.
 3. wybór dzieci i stworzenie listy podstawowej i rezerwowej;

- a) w wypadku naboru na nowe miejsca wychowania przedszkolnego, wskazane w § 3 ust. 2 pkt. 1 lit. a) niniejszego Regulaminu: wybór dzieci z uwzględnieniem kryteriów premiujących wskazanych w § 3 ust. 4 niniejszego Regulaminu. Wybór dzieci zostanie dokonany przez Komisję Rekrutacyjną, złożoną z Dyrektora OWP i Kierownika Projektu. W przypadku zgłoszenia się większej liczby dzieci zainteresowanych udziałem w Projekcie zostanie utworzona lista rezerwowa, tworzona na takich samych zasadach jak lista podstawowa.
- b) w wypadku naboru na zajęcia dodatkowe – zgodnie z opisem wskazanym w § 5 ust. 3 niniejszego Regulaminu.
4. podpisanie przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka (Uczestnika/czki) niniejszego Regulaminu oraz Umowy o sprawowanie opieki nad dzieckiem.
6. Procedura rekrutacji w przypadku nauczycielek pracujących w OWP obejmuje następujące etapy:
1. zgłoszenie Uczestniczki poprzez wypełnienie i złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych, wskazanych w § 3 ust. 6 niniejszego Regulaminu;
 2. weryfikacja kryteriów formalnych: termin złożenia dokumentów; odpowiednie wzory dokumentów; kompletność dokumentów; ew. dołączenie wszystkich wymaganych załączników; podpisy Uczestniczki w odpowiednich miejscach dokumentów;
 3. wybór Uczestniczek - zgodnie z opisem wskazanym w § 5 ust. 4.
7. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
1. Wszystkie dokumenty rekrutacyjne do Projektu dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej <http://elfik-przedszkole.pl/projekt.html>.
 2. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście lub pocztą tradycyjną do OWP.
8. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Beneficjent poinformuje Uczestnika/czkę Projektu drogą mailową, telefoniczną lub bezpośrednio w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem wsparcia.
9. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, o której mowa w § 5 ust. 5 pkt. 3 lit. a) niniejszego Regulaminu, przysługuje odwołanie w terminie do 3 dni roboczych (z zachowaniem formy pisemnej).
10. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, wspomnianej w § 5 ust. 5 pkt. 3 niniejszego Regulaminu.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestników/czek Projektu

1. W ramach udziału w Projekcie, uczestnicy otrzymają wsparcie wskazane w § 4 niniejszego Regulaminu.
2. Dziecko biorące udział w Projekcie zobowiązane jest do udziału we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu.
3. Uczestniczka Projektu – nauczycielka, zobowiązana jest do:
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich przeznaczonych dla niej formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu;
 - potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności;
 - uczestnictwa w egzaminach, umożliwiającym uzyskanie certyfikatów/zaświadczeń/dyplomów;
 - odbioru zaświadczeń/certyfikatów/dyplomów, oraz potwierdzenia tego faktu podpisem na stosownych listach;
 - wypełniania dokumentów ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania.
4. Rodzice/opiekunowie prawni uczestnika projektu – dziecka, zobowiązani są do:

- regularnego i punktualnego uczestnictwa dziecka we wszystkich przeznaczonych dla niego formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu;
 - wypełniania dokumentów ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania.
5. Nauczycielka/rodzice/opiekunowie prawni jest/są zobowiązany/i do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Działania 8.1 Upowszechnienie edukacji przedszkolnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 7

Zasady monitoringu Uczestników/czek Projektu

1. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Uczestnik/czka Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014.
4. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na *Oświadczeniu uczestnika projektu* (zгода na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych).
5. Dane osobowe, o których mowa w § 7 ust. 4 niniejszego Regulaminu przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik/czka może wycofać się z udziału w Projekcie, do którego został zakwalifikowany/a, na minimum 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia, informując o tym Beneficjenta na piśmie.
2. Dopuszcza się wycofanie Uczestnika z Projektu w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia w przypadku sytuacji losowej (np. niezaplanowany pobyt w szpitalu), która musi zostać potwierdzona odpowiednią dokumentacją.
3. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek zgłoszenia Kierownikowi Projektu lub Dyrektorowi OWP informacji o rezygnacji dziecka z udziału w Projekcie.
4. W przypadku wycofania lub rezygnacji Uczestnika/czki z udziału w Projekcie w trakcie trwania Projektu, Beneficjent może żądać, aby Uczestnik/czka przedłożył zaświadczenia lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające wycofanie lub rezygnację danego Uczestnika/czki.
5. W przypadku nieusprawiedliwionego wycofania lub rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie, Beneficjent może obciążyć Uczestnika/czkę kosztami jego uczestnictwa w Projekcie. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest współfinansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Beneficjencie spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy uczestników/czek w przypadku naruszenia przez Uczestnika/czkę Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

7. Wobec osoby skreślonej z listy uczestników/czek Projektu z powodu naruszenia niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego stosuje się postanowienia wymienione w § 8 ust. 5 niniejszego Regulaminu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia na stronie internetowej Beneficjenta (<http://elfik-przedszkole.pl/projekt.html>).
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia dokumentów rekrutacyjnych, wymienionych § 3 ust. 5 i ust. 6 niniejszego Regulaminu oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
5. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej <http://elfik-przedszkole.pl/projekt.html>